

EL FONDO PLATA ZACATECAS, ENTIDAD PARAESTATAL CON MÁS DE VEINTE AÑOS DEDICADA AL FINANCIAMIENTO DE LAS EMPRESAS Y ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, TE INVITA A FORMAR PARTE DE SU EQUIPO DE TRABAJO COMO:

SUBDIRECTOR(A) DE ADMINISTRACION

REQUISITOS:

- **Experiencia:** 2 años mínimo en administración pública (comprobables).
- **Actividades principales:** Administración de recursos humanos, financieros y materiales, negociación con clientes y proveedores, elaboración de contratos, generación de reportes estadísticos, elaboración de presupuesto y programa operativo anual, supervisión, contratación y capacitación de personal, enlace operativo con autoridades estatales y fiscales, conocimiento de reglamentos, manuales, reglas de operación, etc. relacionados con la administración pública estatal.
- **Habilidades:** Capacidad de negociación, actitud de servicio, liderazgo, proactivo.
- **Manejo avanzado de Paquetería Office** y conocimiento de técnicas y herramientas estadísticas, económicas, cálculos financieros y contabilidad.
- **Escolaridad:** Licenciatura en administración pública, contaduría o afín.
- **Edad:** entre 30 y 45 años
- **Sexo** indistinto

TE OFRECEMOS:

- **Atractivo sueldo**
- **Bonos de puntualidad, asistencia y despensa**
- **Seguro Social**
- **Infonavit**
- **Vacaciones**
- **Aguinaldo**
- **Estabilidad y desarrollo laboral**
- **Capacitación**
- **Excelente clima laboral**

¡Comunícate ya y aprovecha la oportunidad de integrarte a un gran equipo de trabajo y a crecer con nosotros!

Llama a los teléfonos 492 491 5034, 492 491 0777 y 492 491 0778, envía tu Curriculum vitae a administracion@fondoplatazacatecas.gob.mx o acude nuestras oficinas ubicadas en Boulevard José López Portillo 220-9 (Plaza Auskara), en la zona conurbada Zacatecas-Guadalupe con el L.C. Ricardo Delgado Troncoso, Jefe del Departamento de Gestión. Horario de atención: 9:00 a 18:00 horas.

Fecha de publicación: 25 de Junio de 2022